

Aprobat în CP din 17.07.2018

Avizat în CA din 17.07.2018

**RAPORT**  
**PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ**  
**BRASTAVĂȚU(an școlar2017-2018)**

Provocările secolului al XXI-lea, formarea continuă, “învățarea pe tot parcursul vieții”, informatizarea tuturor domeniilor de activitate, comunicarea umană, toleranța și accesibilitatea la cunoaștere, la valorile culturale, științifice ale omenirii nu fac altceva decât să pună în valoare calitățile speciale ale educatorilor, disponibilitatea noastră de a participa la formarea profesională, socială a tinerei generații.

Reforma curriculară axată pe factorul formativ, modernizarea metodelor și mijloacelor de învățământ precum și extinderea informatizării, presupun un proces de învățământ flexibil deschis către schimbare, axat pe modele educaționale care să stimuleze dezvoltarea personală și profesională a elevilor, pregătirea lor temeinică pentru integrarea în societate.

**Analiza activității instructiv-educative**

Situația statistică la începutul anului școlar 2017 – 2018 și evoluția afectivelor de elevi:

Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar		Elevi veniți de la alte unități școlare		Elevi plecați la alte unități școlare		Plecați în străinătate		Abandon școlar		Elevi rămași la sf. de an școlar	
	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete
Total	314	142		-				-			304	138
Preg.	27	9	-	-	-	-	-	-	-	-	27	9
I	35	18	-	-	1	1		-	-	-	34	17
II	38	20		-	1	1	-	-	-	-	38	19
III	28	10		-	1	-	-	-	-	-	27	10
IV	38	13	1	1	1	-	-	-	-	-	38	14
Total	166	70	-	-	-	-	-	-			164	69
V	32	15	-	-	-	-	-	-	-	-	30	15
VI	35	19	-	-	-	-	1	-	-	-	34	19
VII	46	22	4	3	-	-	1	-	-	-	41	19
VIII	35	16			-	-					35	16
Total	148	72									140	69

REZULTATE:

Nr. crt	Clasa	Numărul elevilor		din care, cu media generală de finalizare, corigenți:					
		Total	din care: fete	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10	Un ob.	Două ob.	Repe- tenți
1.	V	30	15	2	17	6			5
2.	VI	34	19	7	16	6	2		3
3.	VII	41	19	7	11	14		3	6
4.	VIII	35	16	8	14	8			5

**PERSONALUL ȘCOLII:**

Titulari			Preșcolar	4	28	
			Primar	10		
			Gimnazial	14		
Suplinitori	Calificați / Detașați/		Preșcolar	-	13	
			Primar	7		
			Gimnazial	6		
	Necalificați			Preșcolar	-	-
				Primar	-	
				Gimnazial	-	
Personal didactic auxiliar						
1 secretar						
1 administrator financiar						

Compartimentul de secretariat este subordonat directorului unității de învățământ, fiind format dintr-un normă secretar.

Funcționează pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ și alte persoane interesate, potrivit programului de lucru: 8,00-16,00.

Secretariatul asigură permanența pe întreaga perioadă de desfășurare a orelor de curs. Secretarul a întocmit contractele individuale de muncă și actele adiționale, a completat la zicărțile de

muncă, a întocmit statele de funcții, statele de plată și celelalte documente specifice activității sale. Procurarea, deținerea și folosirea sigiliilor se face în conformitate cu reglementările stabilite de lege.

Procurarea, completarea, eliberarea și evidența actelor de studii se face în conformitate cu prevederile „Regulamentului privind regimul actelor de studii”. Evidența, selecționarea, păstrarea și depunerea documentelor școlare la Arhivele Statului, după expirarea termenelor de păstrare stabilite prin Indicatorul termenelor de păstrare, aprobat în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor nr.16/ 2.04.1996.

Compartimentul Contabilitate, format din 1/3 normă, de către domnul Dima Fănică, a reprezentat unitatea noastră alături de conducătorul acesteia în relații cu agenții economici, instituții publice, în cazul încheierii contractelor economice de colaborare, de sponsorizare, în conformitate cu legislația în vigoare. În afară de obligațiile prevăzute în fișa individuală a postului, domnul contabil a îndeplinit o sarcină caracter financiar-contabil date de directorul unității și a prevăzut expres în acte normative.

Personal nedidactic
4 îngrijitori, 1 muncitor cu întreținerea, cu atribuții de șofer pe microbuzul școlii

Pe toată perioada anului școlar 2017-2018, personalul de îngrijire a avut ca sarcină de serviciu asigurarea ordinii și curățeniei zilnice în toate sectoarele. Starea de curățenie din școală a fost bună.

În anul școlar 2017-2018, la nivelul învățământului prescolar au funcționat un număr de 4 grupe de program normal, fiind înscriși la începutul anului școlar un număr de 84 copii cu vârste cuprinse între 3-6 ani repartizați astfel:

- ✓ grupa mică -23
- ✓ grupa mijlocie-21
- ✓ grupa mare 23
- ✓ grupă combinată G.P.N.Crusovu -17

Comisia Metodică a educatoarelor a desfășurat activitatea conform planului managerial și graficului de activități aprobat în prima ședință a Comisiei Metodice de la sfârșitul lunii septembrie.

În cadrul ședințelor comisiei metodice s-au susținut activități demonstrative, s-au prezentat rezultatele evaluării inițiale, s-a dezbătut conținutul Scrisorii metodice pentru învățământul preșcolar 2017-2018, s-au prezentat referatele planificate și probele de evaluare semestrială.

În activitățile desfășurate educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei. Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare inițială și sumativă.

În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

Celelalte comisii metodice organizate la nivelul unității de învățământ și-au desfășurat activitatea, în anul precedent, conform planificărilor, susținând activități sub formă de lecții, referate activități cu caracter cultural-artistic.

La nivelul fiecărei comisii metodice s-au înregistrat rezultate foarte bune, desfășurând activități de calitate. La început de semestru au fost propuse și realizate evaluările inițiale.

S-au făcut dezbateri în urma evaluărilor și s-au stabilit concluziile și măsurile care trebuie luate pentru o eficientizare a procesului de învățământ. Toate evaluările au fost dezbătute începând cu clasele de început și terminând cu clasa aIV-a, pentru a se observa munca deosebită a cadrelor didactice din această comisie. Au fost ținute lecții demonstrative de calitate, referate, activități culturale artistice. Membrii comisiei metodice învățători au fost direct implicați, prezentând modele de exerciții cu caracter aplicativ realizate de fiecare la clasa sa. La toate clasele ciclului primar s-a realizat pregătire suplimentară și de recuperare.

În cadrul comisiilor s-a realizat o cunoaștere aprofundată a copiilor și părinților acestora prin intermediul consilierii copiilor și familiilor lor. S-au realizat serbări la nivelul claselor și la nivel de școală, cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, elevii beneficiind de daruri din partea Primăriei comunei Brastavatu. Din partea ISJ Olt, au fost asigurate monitorizarea, îndrumarea și controlul activităților personalului școlii, constând în verificarea documentelor (planificare, proiectarea unităților de învățare, material didactic utilizat la lecții, caietele elevilor, probe de evaluare).

Pe semestrul al II-lea, activitatea comisiei metodice a constat în realizarea cât mai multor tipuri de comunicare a elevilor. Acest lucru s-a realizat și la nivel de județ, prin activitățile la care au participat membrii comisiei.

S-au realizat evaluări inițiale și sumative la toate clasele ciclului primar, clasa a IV-a - a efectuat teste de trecere la alt ciclul de învățământ.

La clasele II-IV, activitatea suplimentară a fost încununată de participarea elevilor la diverse concursuri, la care s-au obținut punctaje bune și foarte bune. Activitățile extracurriculare stabilite de către membrii comisiei au fost realizate, astfel încât toți elevii au participat cu plăcere: 8 martie, 1 iunie, "Serbarea Abecedarului", „Rămas bun, doamna învățătoare!” Menționăm că toți membrii Comisiei Metodice Învățători s-au implicat în toate activitățile cu devotament, drept pentru care apreciem activitatea tuturor pentru anul școlar 2017-2018 ca fiind foarte bună.

În urma analizei activității desfășurate de comisiile metodice ale profesorilor, se desprind următoarele:

- Documentele școlare au fost întocmite și completate la timp, conform prevederilor M.E.N, de toate cadrele didactice membre ale comisiilor;
- Au fost elaborate teste de evaluare inițială și finală în urma cărora s-au stabilit concluziile și măsurile ce se impuneau. Membrii comisiilor au participat atât la activitățile organizate de C.C.D. cât și la cele de la nivelul școlii. Toate cadrele didactice au participat la activitățile programate. Astfel, s-au susținut o lecții demonstrative, referate etc. Notarea s-a realizat, în general, ritmic. Planificarea lucrărilor scrise s-a efectuat în graficul prevăzut de minister. Subiectele date la lucrările scrise au acoperit un segment din materia parcursă și au fost formulate pe baza competențelor și a conținuturilor.

Catedra de *limba engleză și franceză* a școlii a avut și în anul școlar trecut o activitate variată metodică și educativă. Astfel, "Ziua Europeană a Limbilor ", un eveniment educativ la care elevii participanți, au vorbit despre importanța limbilor străine și au prezentat recitări și traduceri în limba engleză și franceză.

Profesorii din cadrul *ariei curriculare "Om și societate"* au urmărit în permanență asigurarea unei calificări cognitive substanțiale, o solidă pregătire de specialitate, cunoștințe adecvate de psihologie și pedagogie, pregătire culturală și civică, un spirit deschis asupra lumii culturale și sociale și mai ales o preocupare permanentă în perfecționarea cunoștințelor și deprinderilor. Eforturile profesorilor au fost permanente și au avut ca scop pregătirea elevilor ca oameni flexibili în gândire, cu o cultură generală temeinică, precum și dezvoltarea laturii creative în orice domeniu.

La științele umaniste, diversificarea disciplinelor cuprinse în acest sector al curriculumului a lărgit aria de interes și posibilitatea de pătrundere în noi domenii ale cunoașterii. Trebuie însă ca în predarea științelor umaniste să fie utilizate metode moderne de învățare, astfel încât conținuturile cu un sporit grad de abstractizare să devină accesibile prin abordarea deschisă a

unor probleme reale, concrete. Astfel, trebuie deplasat accentul de pe informația abstractă pe analiza de text, de dezbatere pe argumente, pe formare de opinii.

Orele de *educație fizică* s-au desfășurat în sala de sport, și pe terenul din curtea școlii, conform proiectării didactice, în care s-au urmărit programele dar și particularitățile de vârstă ale elevilor. Copiii participă cu plăcere la activitățile desfășurate, iar domnii profesori i-au implicat în diverse concursuri zonale.

În urma asistențelor la orele de matematică și analizei planificărilor se poate pune că metodele de predare tradiționale se împletesc cu metode moderne, dar elevii înuiau în serios tema pentru acasă, în vederea formării deprinderilor de muncă independentă.

Activitatea cadrelor didactice de la *disciplinele fizică, chimie, educație tehnologică și biologie* a fost orientată spre atingerea competențelor generale și specifice, iar în demersul didactic de predare, învățare, evaluare s-a optat pentru strategii active, formative în vederea realizării integrale a finalităților. Adaptarea programelor s-a făcut ținând cont atât de nivelul clasei, cât și de nevoile elevilor, folosindu-se în continuare un limbaj științific adecvat.

Perfecționarea personalului didactic se realizează în comisiile metodice din școală prin participări la cursuri de perfecționare, cursuri pentru obținerea gradelor didactice și asigură în general acel gen de activități care să ofere o mai bună pregătire metodică și pedagogică în domenii care vizează didactica specialității, proiectarea didactică, managementul clasei, strategiile de predare și evaluare etc.

Pentru anul școlar 2017-2018, comisia de perfecționare din școală și-a stabilit următoarele obiective: responsabilizarea fiecărui cadru didactic privind actul de predare-învățare-evaluare; implicarea cadrelor cu experiență în activități demonstrative; implicarea formatorilor locali în diseminarea cursurilor la care au participat; susținerea tinerilor, a cadrelor didactice fără experiență în desfășurarea în bune condiții a activității la catedră.

În acest an școlar s-a înregistrat un număr mare de inspecții de specialitate pentru susținerea gradelor didactice, dintre care au fost și 7 inspecții finale pentru dobândirea gradului didactic I.

La nivelul Școlii Gimnaziale Brastavatu există o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ. Există o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie). Pentru a menține aceste interacțiuni permanente între factorii prezentați, lucrează membrii comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre.

Pentru buna funcționare a CDI, au fost elaborate planul managerial și regulamentul de ordine interioară.

Înceea ce privește accesul elevilor și al cadrelor didactice la oportunitățile oferite de CDI, se poate aprecia că, treptat, colectivul școlii a „descoperit” acest spațiu drept un laborator de experimentare a noilor tehnologii educaționale, un loc de deschidere și de integrare, ce presupune muncă independentă, autonomă, dar și lucrul în echipă. Astfel, elevii în frecvență pentru pregătirea temelor, a proiectelor, lucrând atât individual, cât și în echipă, iar profesorii și desfășoară aici o parte din activități, cele care presupun folosirea calculatoarelor, precum și a echipamentelor multimedia. Profesorul documentarist, fiind responsabil cu activitățile extrașcolare, a antrenat și sprijinit cadrele didactice în desfășurarea lecțiilor demonstrative, activităților extrașcolare și extracurriculare.

## REZULTATE LA EN 2018

În acest an școlar, Școala Gimnazială Brastavatu a fost centrul de examen pentru Evaluările Naționale la clasele 2, 4, 6 și 8, cu rezultate sintetizate în rapoartele ce urmează.

### CLASA a II-a

Prezenta

inscrisi	absenti	Prezenti CITIT	Prezenti SCRIS	Prezenti MATEMATICA	
38	4-4-3	34	34	35	

REZULTATE:

CITIT

Numar item	Raspuns corect	Partial corect	incorect	Raspuns lipsa
I.1.	34			
I.2	31		3	
I.3	32		2	
I.4	30		3	1
I.5	29	3	2	
I.6	28		4	2
I.7	32		2	
I.8	32		2	
I.9	32		2	
I.10	31	2	1	
I.11	31	1	1	1

SCRIS

Numar item	Raspuns corect	Partial corect	incorect	Raspuns lipsa
1.1				
continut	27	7		
Sciere corecta	19	14		

Semne de punctuatie	21	12	1	
complexitate	27	4	3	
I.2				
Alcatuireacorecta a propozitiilor	30	2	2	
Scriereacorecta a cuvintelor	20	8	5	
Semen de punctuatie	27	4	3	
Complexitate/originalitate/titlu	29	4	1	

#### MATEMATICA

Numar item	Raspunscorect	Partial corect	incorect	Raspunslipsa
I.1.	32		3	
I.2	32		3	
I.3	28		6	1
I.4	30		5	
I.5	32		2	1
I.6	26		8	1
I.7	29		6	
I.8	15	13	5	2
I.9	24		11	
I.10	31		4	
I.11	31	1	1	2
I.12	22		11	2

#### CLASA a IV-a

Prezenta

inscrisi	absenti	Prezenti LIMBA ROMANA	Prezenti MATEMATICA
38	2	36	36

REZULTATE:

Limbaromana

Numar item	Raspunscorect	Partial corect	incorect	Raspunslipsa
I.1	33		3	
I.2	35		1	
I.3	32		4	
I.4	34		2	
I.5	30		6	
I.6	29	4	3	
I.7	31		5	
I.8	31		4	1
I.9	24		12	
I.10	28		8	
I.11	19	11	6	
I.12	28	4	3	1
I.13	22	5	3	6
I.14	23	6	3	4
I.15	9	17	7	3

Matematica

Numar item	Raspunscorect	Partial corect	incorect	Raspunslipsa
------------	---------------	----------------	----------	--------------



I.1.	34		2	
I.2	29		7	
I.3	27		9	
I.4	30		6	
I.5	33		3	
I.6	31		5	
I.7	28	1	6	1
I.8	22	3	9	2
I.9	17	4	11	4
I.10	25	2	7	2
I.11	36			
I.12	27		9	
I.13	31		5	
I.14	24		11	1
I.15	18	2	12	4
I.16	19	5	8	4
I.17	17	4	11	4
I.18	21	8	3	4
I.19	31		4	1
I.20	14	13	5	4

### Clasa aVI-a

Prezenta

inscrisi	absenti	Prezenti LIMBA SI COMUNICARE	Prezenti MATEMATICA
34	6-3	28	31

REZULTATE:

Limbasicomunicare

Numar item	Punctaj total	Punctaj partial	Punctaj zero
I	2	22	4
II A	15	13	
II B	11	17	
III	5	22	1
IV.1	9	19	
IV. 2	3	25	
IV. 3	3	23	2
IV.4	4	23	1
V	7	19	2
VI	4	13	11
VII	2	24	2
VIII	3	14	11
IX		28	
X	7	20	1

Matematicasistiinte

Numar item	Punctaj total	Punctaj partial	Punctaj zero
I.1.	25		6
I.2	12		19

I.3	21		10
I.4	2	10	19
I.5	14		17
I.6	7	1	23
I.7		2	29
I.8	22	2	7
I.9	6	15	10
I.10		2	29
I.11	2	1	28
I.12	21		10
I.13		6	25
I.14	1	10	20
I.15	1	5	25

### **CLASA a VIII-a**

La Scoala Gimnaziala Brastavatu, in sesiunea iunie 2018 a examenului de Evaluare Nationala s-au prezentat 22 de elevi, care au sustinut cele doua probe, Limba si literatura romana, respectiv Matematica.

Referitor la organizarea examenului de Evaluare Nationala, s-a respectat metodologia de examen si procedurile cu privire la :

- Constituirea comisiei de examen;
- Stabilirea asistentilor, a persoanei de contact, a persoanei cu supravegherea video;
- Efectuarea instructajului tuturor cadrelor implicate in organizarea si desfasurarea examenului;
- Repartizarea asistentilor in salile de examen, pe holuri și la sala de bagaje.

In timpul examenului nu am avut incidente cu privire la fraudă, nefunctionalitatea echipamentelor video, confidentialitatea transiterii subiectelor catresalile de examen.

La clasa aVIII-a, din cei 30 elevi care au absolvit cursurile Școlii Gimnaziale Brastavațu în sesiunea iunie 2018, s-au prezentat la cele două probe ale examenului de Evaluare Națională 22 de elevi la ambele probe (8 elevi s-au înscris la scoala profesionala, fara a sustine examen).

Rezultatele obținute de cei 22 elevi sunt următoarele:

### **Limba și literatura română**

Nr elevi	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
23	-	-	5	2	8	-	2	3	3	-
	-	-	21,73 %	8,09 %	34,78 %	-	8,69%	13,04 %	13,04 %	-

Se constată că 19% dintre elevi au obținut rezultate sub nota de trecere 5 (cinci), iar în procent de 38% au avut rezultate peste nota 7(șapte).Procentul de promovabilitate la proba de Limba și literatura română a fost de aproape 81%.

### Matematică

Nr elevi	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
22	-	3	4	6	2	-	2	4	1	-
	-	13,63%	18,18%	27,27%	9,09%	-	9,09%	18,18%	4,54%	-

La proba de matematică, procentul de promovabilitate a fost de 41%, 30% având note peste 7(șapte).

### Media Evaluare Națională

Nr elevi	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
22	-	1	5	7	1	1	2	4	1	-
	-	4,54%	22,72%	31,81%	4,54%	4,54%	9,09%	18,18%	4,54%	-

Procentul de promovabilitate a fost de 41%. În comparație cu anii anteriori, rezultatele sunt asemănătoare, iar față de simularea județeană și cea națională, se constată un progres de circa 14%. Se remarcă și scăderea numărului de medii mai mici de 3. Se poate observa și ponderea mare a mediilor între 4 și 4,99, care puteau, printr-un efort mai mare, să se fi ridicat peste media de promovabilitate.

Totuși, aceste rezultate sunt slabe, comparativ cu media națională și cea înregistrată la nivel de județ, fiind cauzate, printre altele, de:

- Slaba motivație a elevilor;
- Interesul scăzut pentru pregătirea suplimentară;
- Nesupravegherea acestora de către părinți, ca urmare afaptului ca mulți dintre aceștia lucrează în străinătate sau în afara domiciliului;
- Orientarea către liceu a unor elevi mediocri.

### Planul de măsuriremediale

Nr. crt	Masura	Indicatori	Responsabil	Termen
1	• Verificarea modalităților de evaluare folosite de cadrele didactice;	➤ Evaluarea unitară a tuturor elevilor; ➤ Concordanța între notele la clasă și cele obținute la evaluările externe;	Responsabilii comisiilor metodice.	Lunar
2	• Stabilirea unui grafic	➤ Creșterea gradului de	Profesorii de	10. 10.

	de pregătire suplimentară, în afara orelor de curs, cu elevii clasei a VIII-a, care cuprinde concret data, orele și locația în care se desfășoară aceasta;	pregătire pentru examenele naționale, reflectat în rezultatele la evaluările intermediare;	limba română și matematică.	2018
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controlul planificării calendaristice și anuale a cadrelor didactice;</li> <li>• Verificarea concordanței acesteia cu programa națională;</li> <li>• Verificarea distribuției eficiente a orelor de recapitulare și programarea perioadei de recapitulare pentru examenele naționale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Creșterea eficienței pregătirii pentru Evaluarea națională, concretizată în creșterea valorii notelor obținute de către elevi la clasă;</li> <li>➤ Implicarea cadrelor didactice de specialitate în pregătirea corectă a elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale;</li> </ul>	Directorul, Profesorii coordonatori Responsabili de catedră.	10. 10. 2018
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectuarea prezenței la orele de pregătire;</li> <li>• Informarea părinților și stabilirea unor măsuri remediale, împreună cu aceștia, în cazul elevilor care lipsesc de la ore;</li> <li>• Stimularea prezenței elevilor la cursuri, prin crearea unor avantaje ( ex. un punct în plus la evaluarea de la clasă dacă nu are nicio absență, premiere cu carti, culegeri etc.);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nr. mic de absențe la orele de pregătire suplimentară;</li> <li>➤ Creșterea gradului de implicare a părinților în succesul pregătirii pentru examen a propriilor copii;</li> <li>➤ Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor;</li> <li>➤ Promovabilitate superioară la examen.</li> </ul>	Profesorii de specialitate Diriginții claselor a VIII-a.	Permanent Conform graficului de pregătire.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea unor simulări, in conditii de examen a Evaluării Naționale, la nivelul unității școlare; Evaluarea lucrărilor de către profesorii de la o școală învecinată sau parteneră, pentru asigurarea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Elevii claselor a VIII-a se familiarizează cu procedurile Evaluării Naționale;</li> <li>➤ Se stabilește corect nivelul de pregătire al elevilor la acel moment;</li> <li>➤ Se aleg cele mai bune măsuri pentru ameliorarea rezultatelor obținute, înainte de</li> </ul>	Directorul Responsabilii comisiilor metodice Profesorii de română și matematică.	Ianuarie 2019; Mai 2019;

	obiectivității evaluării; <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza rezultatelor obținute în cadrul ședințelor comisiilor metodice ale fiecărei discipline și stabilirea măsurilor remediale pe termen scurt;</li> </ul>	Evaluarea Națională reală; <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rezultate bune la Evaluarea Națională reală, în concordanță cu cele de la clasă;</li> <li>➤ Se va face o fișă concepută la nivelul comisiei metodice, pentru fiecare elev.</li> </ul>		După fiecare testare; Sfarsit de semestre.
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Determinarea participării tuturor cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de instituțiile abilitate și, îndeosebi, la cele relative la examenele naționale;</li> <li>Verificarea punerii în practică a cunoștințelor și deprinderilor dobândite, prin asistențe la ore;</li> <li>Monitorizarea strictă a tuturor cadrelor didactice la ale căror discipline s-au constatat diferențe mai mari de 3 puncte, între notele de la clasă și cele obținute la Evaluarea Națională 2014, la mai mult de 4 elevi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Îmbunătățirea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice;</li> <li>➤ Asigurarea pentru elevii școlii a celor mai potrivite și eficiente metode de predare;</li> <li>➤ Responsabilizarea totală a cadrelor didactice în procesul de evaluare al elevilor școlii;</li> <li>➤ Diminuarea la maximum posibil a diferențelor exagerat de mari dintre notele de la clasă ale elevilor și cele obținute la Evaluarea Națională.</li> </ul>	Directorul Profesorii coordonatori Responsabilii de catedră; Responsabilul cu perfecționarea continuă.	Permanent

### Admiterea în liceu și școala profesională

Dintre cei 30 de elevi promovați, toți au fost înscriși în prima etapă (21 la liceu și 9 la școlile profesionale din județ).

### BUGET 2017-2018

La finele anului 2017 execuția bugetară s-a încheiat pe zero. În anul 2018, cheltuielile bugetare au fost minime, axate pe strictul necesar, în mare parte făcându-se pentru funcționarea optimă a activităților din școală, pentru întreținere, achiziționarea materialelor de curățenie, consumabile pentru birou, burse școlare, reparații curente.

## **CONCLUZII**

În concluzie, anul școlar 2017-2018a fost finalizat în bune condiții, cu multe realizări pe toate planurile, cu neajunsuri pentru care trebuie să ne concentrăm eforturile pentru anul școlar următor, în special cele legate de examenele naționale, realizarea unor parteneriate, participarea la concursuri școlare, pregătirea continuă a cadrelor didactice, o implicare mai mare pentru promovarea imaginii școlii.

Ceea ce s-a realizat a fost făcut cu implicarea tuturor factorilor care participă la procesul educațional, sub diferite forme, cu o colaborare foarte bună între instituțiile de pe raza localității, respectiv instituția primarului, unde colaborarea a fost permanentă.

**DIRECTOR,DIRECTOR ADJUNCT,**

Alexandru BARBĂLATĂ

Constanța BOJICA